



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO

VIA S. HAHNEMANN, n.10
70126 - BARI

Deliberazione del Direttore Generale

n. 395 del registro

OGGETTO: Contratto per il noleggio di macchine fotocopiatrici con la società Olivetti Tecnost S.p.A. Costi per l'anno 2008.

L'anno **2008**, il giorno **CINQUE** del mese di **NOVEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008,

sulla base dell'istruttoria e su proposta dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale.

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di segretario Redigente il Sig. Carlo N. ROCCO;

Premesso che:

- secondo quanto stabilito agli artt. 25 e 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché agli artt. 58, 59, 60, 61, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, a seguito di pubblica gara, è stata stipulata La "Convenzione per il servizio di noleggio full-service di macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni" tra la Consip S.p.A. e Olivetti Tecnost S.p.A. quale aggiudicataria della procedura di gara;
- con deliberazione commissariale n.282 del 12/07/2002, questo Istituto ha aderito a tale convenzione, sottoscrivendo con la Consip un contratto, per il noleggio di n.6 macchine fotocopiatrici digitali da destinare ai Dipartimenti, che prevede la fornitura in noleggio quadriennale di fotocopiatrici digitali e di servizi connessi quali, ad esempio, lo smaltimento di fotocopiatrici usate ed assistenza tecnica, la messa in opera con una dotazione iniziale comprensiva di tutti i materiali di consumo, ad esclusione della carta, e la manutenzione delle macchine;
- con propria nota, acquisita al prot. dell'Ente al n.10392 del 20.10.2006, la Società Olivetti Tecnost S.p.A. ha inviato schema di rinnovo del contratto di noleggio delle sei fotocopiatrici, scaduto il 18/09/2006, per un ulteriore periodo di 24 mesi e con scadenza 19/09/2008;
- con deliberazione del Direttore Generale n.55 del 09/02/2007, questo Istituto ha provveduto a rinnovare il contratto di noleggio delle sei fotocopiatrici per un periodo di 24 mesi, prevedendone la spesa per il periodo 18.09.2006 – 31.12.2007;

Visto che:

- il canone trimestrale (IVA esclusa) relativo al noleggio della singola fotocopiatrice, per il periodo residuo 01/01/2008 - 19/09/2008, comprensivo dell'assistenza tecnica su chiamata e di tutti i servizi, risulta essere di euro 257,64, pari a euro 309,17 IVA compresa per trimestre, ovvero a €. 5.317.80 IVA inclusa per tutte le sei macchine;

TUTTO CIO' PREMESSO

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

1. di prendere atto che il contratto di cui alla deliberazione n. 55/2006 copre il periodo 18.09.2006 – 19.09.2008;
2. di prendere atto, altresì, che la spesa per il noleggio delle sei macchine, per il periodo 01/01/2008 - 19/09/2008, ammonta a €. 5.317.80 IVA inclusa;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 5.317,80 sul conto 7181000010 del Bilancio 2008, epigrafato "Canoni di noleggio per centri elettrocontabili e assimilati" ;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento
Legge L.241/1990
f.to: Rag.Pasquale Santorsola

Il Dirigente
Area Gestione Tecnico – Patrimoniale
f.to: Ing. Giancarlo Salomone

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL SEGRETARIO REDIGENTE

Dott. Nicola PANSINI
Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Carlo N. ROCCO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario Redigente
Carlo N. Rocco

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dall'11.11.2008 al in corso

Bari, 11.11.2008

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo